

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

1. INTRODUCCIÓN

De conformidad con lo previsto en la Ley 29733, Ley de Protección de Datos Personales, (en adelante, la "Ley"), su Reglamento, aprobado por Decreto Supremos 016-2024-JUS, (en adelante, el "Reglamento") y demás normas complementarias, se pone a disposición de los titulares de datos personales y/o Socios¹ de Diners Club (en adelante, los "Socios") la presente Política de Privacidad (en adelante, la "Política"), la cual tiene como objetivo informar las condiciones bajo las cuales Diners Club Perú S.A., identificado con RUC N° 20100118760, ubicado en Av. Canaval y Moreyra N° 535 – San Isidro (en adelante, "Diners Club") utiliza, protege y, en general, realiza el tratamiento de datos personales de respecto de los distintos servicios y productos que comercializa, mediante sus diferentes canales, incluyendo su página web www.dinersclub.pe (en adelante, "el sitio web").

El contenido de este documento es estrictamente informativo, por lo que no constituye un medio para la recopilación de consentimientos.

2. DEFINICIONES

Durante el desarrollo de la presente Política se hará referencia a los siguientes conceptos:

- **Autoridad**
Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales, órgano adscrito al Ministerio de Justicia y Derechos Humanos. Tiene funciones administrativas, orientadoras, normativas, resolutivas, fiscalizadoras y sancionadoras, en materia de protección de datos personales.
- **Datos personales**
Información numérica, alfabética, fotográfica o de cualquier otra índole que identifica o hace identificable a una persona natural; tales como nombres, apellidos, documento de identidad, dirección domiciliaria y/o electrónica, número telefónico, imágenes en una fotografía, entre otros.
- **Datos sensibles**
Información relativa a datos genéticos o biométricos de la persona natural, datos neuronales, datos morales o emocionales, hechos o circunstancias de su vida afectiva o familiar, los hábitos personales que corresponden a la esfera más íntima, la información relativa a la afiliación sindical, salud física o mental u otras análogas que afecten la intimidad.
- **Banco de Datos Personales**
Conjunto organizado de datos personales que puede encontrarse en soportes físicos, digitales, magnéticos u otros, automatizado o no, independientemente del soporte, sea este físico, magnético, digital, óptico u otros que se creen, cualquiera fuere la forma o modalidad de su creación, formación, almacenamiento, organización y acceso.
- **Derechos de protección de datos personales**
Son los derechos de información, acceso, rectificación (actualización e inclusión), cancelación (supresión), oposición y de portabilidad de datos personales, previstos en la Ley y su Reglamento.
- **Responsable del tratamiento**
Persona natural, persona jurídica de derecho privado o entidad pública que decide sobre la finalidad y medios del tratamiento de datos personales. Esta definición no se restringe al titular del banco de datos, sino que incluye a cualquier persona que decida sobre el tratamiento de datos personales, aun cuando no se encuentre en un banco de datos personales.
- **Tratamiento de datos personales**
Cualquier tipo de procedimiento técnico, automatizado o manual que permite la recopilación, registro, organización, almacenamiento, conservación, utilización -entre otros- de datos personales.
- **Titular de datos personales**
Persona natural a quien corresponden los datos personales.
- **Titular de banco de datos**

¹

Para efectos de esta Política, se entenderá como Socios de Diners Club a aquellos clientes que hagan uso de las siguientes aplicaciones y/o servicios de Diners Club: SERVICIOS FINANCIEROS DINERS (TARJETAS Y/O PRÉSTAMOS), APP Diners Club Perú, DINERS FX, ONE CARD, DCMALL. Para el correcto uso y ejecución de dichos servicios, Diners Club podrá recabar y tratar los Datos para las finalidades previstas en el Banco de Datos Personales "Socios Diners Club Perú", conforme se detalla en la sección 3.1. del presente documento.

Es la persona natural, persona jurídica de derecho privado o entidad pública que determina la finalidad y contenido del banco de datos personales, el tratamiento de estos, así como las medidas de seguridad aplicables.

- **Flujo transfronterizo de datos personales**

Transferencia internacional de datos personales a un destinatario situado en un país distinto al país de origen de los datos personales, sin importar el soporte en que estos se encuentren, los medios por los cuales se efectuó la transferencia ni el tratamiento que reciban.

3. BANCOS DE DATOS PERSONALES Y FINALIDADES

Los datos personales (en adelante, "los Datos") proporcionados a Diners Club serán tratados para las finalidades y en los Bancos de Datos Personales que a continuación se listan:

3.1. Finalidades necesarias

Nº	Banco de Datos Personales	Código de registro	Finalidad	Plazo máximo de Conservación
1	Proveedores	04394	Gestión contable y administrativa, que permita evaluar, controlar, pagar servicios y bienes adquiridos, dar tratamiento tributario conforme a ley.	Durante la relación contractual y hasta 10 años después de finalizada
2	Establecimientos	04396	Control y gestión de datos para la aceptación de la tarjeta como medio de pago de consumos, según contrato de afiliación.	Durante la relación contractual y hasta 10 años después de finalizada
3	Colaboradores	04397	Gestión de recursos humanos y elaboración de planillas del personal.	5 años
4	Postulantes	04398	Gestión de actividades vinculadas al reclutamiento y selección de candidatos.	5 años
5	Videovigilancia	04400	Registro, análisis y monitoreo de incidentes de seguridad al interior de las sedes y oficinas de la empresa.	Hasta 60 días
6	Usuarios Diners Club Perú	16285	Evaluación, gestión y/o provisión de productos y/o prestación de servicios durante la etapa precontractual y contractual (por ejemplo, evaluación de solicitud de crédito) los cuales comprenden servicios financieros, de crédito, cambio de divisas, gestión de seguros y asistencias; intermediación de plataformas web; gestión y atención a los reclamos, consultas y requerimientos presentados; así como gestión de actividades para la prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.	Durante la relación contractual y hasta 10 años después de finalizada

3.2. Finalidades Adicionales

Solo en caso los Socios brinden su consentimiento, los Datos podrán ser utilizados por Diners Club para la finalidad prevista en el presente apartado; y/o ser objeto de transferencia hacia empresas terceras, entre ellas las que conforman su grupo económico y/o empresas vinculadas conforme a lo señalado en el presente numeral 7.

De no autorizar que los Datos sean empleados para tales finalidades, solo podrán ser utilizados para la ejecución del contrato celebrado y/o el servicio requerido, conforme a lo desarrollado en la Sección 3.1. del presente documento.

Nº	Banco de Datos Personales	Código de registro	Finalidad	Plazo máximo de Conservación
1	Prospección	04399	Datos de clientes para poder contactarlos en campaña de afiliación; análisis de perfiles; publicidad y prospección comercial; fines estadísticos; históricos o científicos; y/o funcionalidades adicionales de los servicios de Diners Club (por ejemplo, para informar sobre la localización de establecimientos afiliados del programa cuotas sin intereses).	Durante la relación contractual y hasta 10 años después de finalizada

Diners Club enfatiza que para realizar esta finalidad específica se deberá contar con el consentimiento del titular de datos, a través de la recopilación de su consentimiento mediante el formato "**Consentimiento**

para el tratamiento de datos personales para finalidades adicionales”, que se encuentra a disposición de todos los Socios en la página web de Diners Club, en el siguiente enlace https://files.dinersclub.com.pe/Consentimiento_para_usos_adicionales.pdf

4. ALIADOS COMERCIALES

Diners Club cuenta con aliados comerciales y, en el marco de dichas alianzas, realizarán el tratamiento de Datos para llevar a cabo el objeto de las relaciones contractuales establecidas con tales empresas. En vista de ello, informamos a los Socios la información siguiente:

Nº	Aliado Comercial	Banco de Datos Personales	Código de registro	Finalidad del tratamiento
1	Banco Pichincha del Perú S.A.	Clientes	01556	El Aliado Comercial es el emisor de la Tarjeta de Crédito Diners Club, operada por Diners Club, y ha contratado los servicios principalmente de comercialización de productos de Diners Club con la finalidad de que este pueda promover y ofrecer los productos de titularidad del Aliado Comercial.
2	Crecer Seguros S.A. Compañía de Seguros	Clientes	09285	El Aliado Comercial ha contratado los servicios de Diners Club como comercializador, pueda fin de promover y ofrecer los productos de titularidad del Aliado Comercial.
3	Oncosalud S.A.C	Clientes	02545	El Aliado Comercial ha contratado los servicios de Diners Club como comercializador con la finalidad de que este pueda promover y ofrecer los productos de titularidad del Aliado Comercial bajo sus indicaciones.
4	Rimac Seguros y Reaseguros S.A.	Clientes	01637	El Aliado Comercial ha contratado los servicios de Diners Club como comercializador con la finalidad de que este pueda promover y ofrecer los productos de titularidad del Aliado Comercial bajo sus indicaciones.

El tratamiento específico de los Datos que realiza cada aliado comercial puede ser consultado en los documentos de gestión en materia de protección de datos personales puestos a disposición por cada uno de tales aliados.

5. DONACIONES

Los Datos serán tratados para procesar la eventual donación que el Socio efectúe con cargo de un monto en su tarjeta de crédito Diners Club y/o se canjee de su programa de millas ClubMiles el monto de millas asignado por el monto de donación seleccionado. Esta finalidad se encuentra comprendida en la sección 3.1. de la presente Política.

6. MECANISMOS DE SEGURIDAD

En compromiso con la normativa de protección de datos personales, Diners Club ha implementado medidas técnicas, organizativas y legales orientadas a resguardar los Datos y evitar su alteración, pérdida, tratamiento y/o acceso no autorizado. Tales medidas guardan correspondencia con la categoría de los Datos y el tratamiento que sobre estos se efectúe.

Los Datos serán tratados únicamente por aquellos colaboradores cuya intervención resulte necesaria para la ejecución de las finalidades de tratamiento previamente señaladas. Los referidos colaboradores se encuentran obligados a cumplir las medidas de seguridad antes mencionadas y a guardar secreto sobre la información a la que eventualmente accedan en ejercicio de sus funciones, inclusive una vez finalizada la relación que da lugar al tratamiento autorizado.

7. TRANSFERENCIA Y DESTINATARIOS

Para la ejecución de las finalidades listadas en el numeral 3 de la presente Política, Diners Club compartirá los Datos a empresas terceras, cuya información se encuentra en el enlace siguiente: <https://files.dinersclub.com.pe/LISTADO%20DE%20TERCEROS%20VF%20LEGAL.pdf>

Diners Club se compromete a realizar transferencias de los Datos solo en los supuestos en los que dicha transferencia resultará necesaria para la ejecución de las finalidades previstas en el numeral 3 de la presente Política.

Los receptores precisados en el enlace puesto a disposición de los Socios y/o titulares de datos personales pueden brindar los servicios que a continuación se mencionan y cuya intervención resultará necesaria ante dichos supuestos:

- Operaciones financieras
- Notariales
- Mensajería
- Seguridad
- Archivo y custodia de documentos
- Auditoría y consultoría
- Publicidad
- Centros de contacto telefónico
- Centrales de riesgos
- Consultoría legal
- Telecomunicaciones
- Gestión de cobranza
- Encuesta de calidad
- Plataformas tecnológicas

8. DERECHOS ASOCIADOS A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Los titulares de datos personales tienen derecho de recibir toda la información prevista en el artículo 18 de la Ley; de acceder a sus datos personales; de solicitar la portabilidad de sus datos personales; de conocer las características de su tratamiento; de rectificarlos o actualizarlos en caso de ser inexactos o incompletos, o de incluir datos a aquella información faltante; y, de solicitar sean suprimidos o cancelados al considerarlos innecesarios para las finalidades previamente expuestas o bien oponerse a su tratamiento para fines específicos.

El Socio, en su calidad de titular de datos personales, podrá controlar su información mediante el ejercicio de los derechos que a continuación se describen:

Derecho	Plazo máximo de atención
• Información. - solicitar información relativa a las condiciones de tratamiento	8 días
• Acceso. - solicitar la información que sobre sí mismo sea objeto de tratamiento.	20 días
• Portabilidad de Datos. - solicitar que los Datos se transmitan directamente de un responsable o a otro.	
• Rectificación. - modificar los Datos personales inexactos, erróneos o falsos.	10 días
• Cancelación. - eliminación de los Datos contenida de un banco de datos personales.	
• Oposición. - negarnos al uso de los Datos” cuando el titular de datos personales no haya brindado su consentimiento.	
• Revocación. - impide el uso de los Datos para las finalidades adicionales que dan lugar al tratamiento autorizado.	10 días

Los días se computan en hábiles y se contabilizan desde el día siguiente de la presentación de la comunicación.

Los Socios y/o titulares de datos personales -o de corresponder, su representante debidamente facultado- deberán presentar una solicitud al correo electrónico ProteccionDeDatos@dinersclub.com.pe La comunicación que remita el titular de los datos personales deberá contener los requisitos previstos en el artículo 64 del Reglamento.

De considerar que no se ha atendido en su integridad el requerimiento, el titular de datos personales podrá recurrir vía reclamación ante la Autoridad Nacional de Datos Personales ubicada en Calle Scipión Llona N° 350 – Miraflores en defensa de sus intereses.

9. OFICIAL DE DATOS PERSONALES

A fin de garantizar un cumplimiento adecuado de la normativa de protección de datos personales, en Diners Club se ha implementado la figura del Oficial de Datos Personales (ODP) el cual verifica, asesora e implementa el cumplimiento el referido cumplimiento de la normativa sobre la materia.

Se pone al alcance de los titulares de datos personales la información referida al ODP, en caso necesiten realizar alguna comunicación sobre la protección de datos personales en el sitio web:

- **Nombre / Cargo o puesto:** Carla Aragón Peñaloza
- **Cargo:** Oficial de Datos Personales (ODP)
- **Correo electrónico:** ProteccionDeDatos@dinersclub.com.pe

10. CONSECUENCIAS DE PROPORCIONAR LOS DATOS O SU NEGATIVA DE HACERLO

En atención al Principio de Proporcionalidad, la información a ser requerida por Diners Club siempre resultará imprescindible para cumplir con la finalidad que ameritó la recopilación de los Datos; en este sentido, de no proporcionarlos, Diners Club no podrá ejecutar la finalidad descrita en el numeral 3.1 de la presente política.

En el caso de las finalidades adicionales descritas en el numeral 3.2 de esta Política se precisa que si el titular no proporciona los datos para fines adicionales, la relación contractual con el titular no se verá afectada al no constituir una finalidad inherente.

11. CAMBIOS EN LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Diners Club se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones, adecuaciones o actualizaciones a la presente Política, para la atención de nuevas disposiciones legales, reglamentarias, jurisprudenciales o políticas internas adoptadas, por lo que es responsabilidad de los Socios y/o titulares de datos personales revisar periódicamente esta Política. Diners Club podrá incluir un aviso de actualización de la presente Política en la página web y sitios web en la que se ofrece y/o comercializa servicios.



Teléfono: 615.1111 opción 2 / E-mail: socios@dinersclub.com.pe
[f/DinersClubPeru](https://www.facebook.com/DinersClubPeru) [t/DinersClubPeru](https://twitter.com/DinersClubPeru) [i/Dinersclubpe](https://www.instagram.com/Dinersclubpe)
www.dinersclub.pe

Descargue nuestra APP DINERS CLUB PERÚ:

